



**ANYKŠČIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
MERAS**

POTVARKIS

**DĖL A. BARANAUSKO IR A. VIENUOLIO-ŽUKAUSKO MEMORIALINIO MUZIEJAUS
2024 METŲ VEIKLOS PLANO TVIRTINIMO**

2024 m. d. Nr. 1-MP-
Anykščiai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 13 punktu, 25 straipsnio 5 dalimi, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo 5 straipsnio 2 dalimi, Lietuvos Respublikos muziejų įstatymo 10 straipsnio 2 dalies 12 punktu,

t v i r t i n u A. Baranausko ir A. Vienuolio-Žukausko memorialinio muziejaus 2024 metų veiklos planą (pridedama).

Šis potvarkis per vieną mėnesį gali būti skundžiamas Anykščių rajono savivaldybės merui (J. Biliūno g. 23, 29111 Anykščiai) Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatymo nustatyta tvarka arba Lietuvos administracinių ginčų komisijos Panevėžio apygardos skyriui (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų apygardos administracinio teismo Panevėžio rūmams (Respublikos g. 62, 35158 Panevėžys) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Meras

Kęstutis Tubis

PATVIRTINTA:

Anykščių rajono savivaldybės
mero

2024 m. d. potvarkiu
Nr.1-MP-

ANYKŠČIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS SKYRIAUS, ATSAKINGO UŽ KULTŪRĄ, TURIZMĄ IR KOMUNIKACIJĄ, KURUOJAMOS ĮSTAIGOS
A. BARANAUSKO IR A. VIENUOLIO-ŽUKAUSKO MEMORIALINIO MUZIEJAUS
2024 M. VEIKLOS PLANAS

1. Įstaigos misija.

Muziejus kaupia, saugo, tiria, konservuoja, restauruoja ir populiarina Anykščių krašto literatūros, istorijos ir archeologijos, kultūros ir meno, gamtos, etnografijos muziejines vertybes bei nacionalines arklėinkystės ir technikos paveldo muziejines vertybes.

2. Įstaigos vizija.

Muziejus – aktyvus, nuolat atsinaujinantis Anykščių krašto kultūros paveldo ir tradicijų saugotojas bei skleidėjas, edukacinių procesų vaikams ir suaugusiesiems iniciatorius, Anykščių krašto švenčių ir kultūros renginių organizatorius.

3. Įstaigos veikos situacijos apžvalga / analizė (galimi PEST, SSGG modeliai) ir išvados prioritetų formavimui.

STIPRYBĖS:

- Platus muziejinių veiklų spektras (memorialinis rašytojų palikimas, etninės kultūros ir arklėinkystės puoselėjimas, technikos paveldas, krašto istorijos rekonstrukcija);
- Profesionalus, darbštus ir ilgametę darbo patirtį sukaupęs darbuotojų kolektyvas;
- Platus partnerysčių tinklas, pasirašytos ilgalaikės bendradarbiavimo sutartys su akademiniiais, tarpinstituciniais ir socialiniais partneriais;
- Aktyvi leidybinė veikla, profesionaliai rengiamos publikacijos ir pranešimai;
- Muziejus kaip Anykščių krašto kultūrą reprezentuojanti įstaiga žinomas ir atpažįstamas ne tik šalyje, bet ir užsienyje;
- Vienas labiausiai lankomų savivaldybių muziejų Lietuvoje;

GALIMYBĖS:

- Jubiliejiniai Muziejaus metai (2025 m. – A. Baranausko 190-metis, 2026 m. – A. Baranausko klėtelės 200-metis; 2027 m. – pirmojo Lietuvos memorialinio muziejaus 100-metis) suteikia progą naujai įsivertinti Muziejaus lyderystę bei plėtros galimybes ir tapti pagrindine ašimi, siekiant Lietuvos kultūros sostinės titulo;
- Anykščių rajono savivaldybės strateginiai plėtros dokumentai ir didėjantis finansavimas kultūros veiklai gerina renginių kokybę ir įvairovę;
- Kultūros paso programa ir Lietuvoje kuriama vieninga kultūrinės edukacijos sistema skatina Muziejaus inovacijas ir atsinaujinimą;
- Plati Anykščių rajono kultūrinio turizmo paslaugų pasiūla pritraukia lankytojus iš Lietuvos ir užsienio;

– Daugiausiai papildomų lėšų pritraukianti Anykščių rajono savivaldybės biudžetinė kultūros įstaiga – savarankiškai surenka apie 40 proc. veiklai reikalingo biudžeto; – Muziejuje plati ir įvairi edukacijų pasiūla – Muziejaus ekspozicijose ar nuotoliniu būdu pateiktos 56 skirtingos edukacinės programos, skirtos įvairaus amžiaus auditorijai, iš jų 42 akredituotos ir Kultūros paso programos dalyviams (iš viso 2023 m. Anykščių rajone akredituotos 68 programos – 10 teikėjų); – Plati bendrystės veikla su Ukrainos kultūros institucijomis bei karo pabėgėliais; – Nacionaliniu mastu vertinama tęstinė Lietuvos rašytojų rezidencijų programa; – Vyksta konstruktyvus bendradarbiavimas su rajono turizmo bei verslo subjektais, dalyvaujama klasterių veiklose; – Muziejaus veiklai palankus sezoniškumas, sudarantis sąlygas derinti lankytojų aptarnavimo ir kitas muziejaus funkcijas – rinkinių ir archyvų tvarkymas, ekspozicijų atnaujinimas, projektų rengimas, infrastruktūros remonto darbai.	– Lietuvos kultūros politikos strategija „Kultūra 2030“ kelia ambicingus tikslus kultūrai; – ES struktūrinių fondų bei Lietuvos kultūros tarybos administruojamos lėšos teikia galimybes įgyvendinti infrastruktūros gerinimo ir veiklos projektus; – Muziejaus prieinamumo didinimas pritraukia naujas lankytojų grupes; – Infrastruktūra, plėtojama laikantis tvarumo principų, kuria patikimo ir modernaus muziejaus įvaizdį.
SILPNYBĖS: – Didelis valdomo nekilnojamo turto objektų skaičius ir senstanti infrastruktūra reikalauja vis didesnių investicijų; – Nėra parengtos ir patvirtintos ilgalaikės įstaigos strategijos; – Nepakankamai iškomunikuota Muziejaus struktūros ir turinio visuma; – Nepakankamai konkurencingi atlyginimai bei darbuotojų lūkesčių neatitinkanti finansinė ir nefinansinė motyvacija; – Aktyviausio turistinio sezono laikotarpiu didelė darbo apimtis ir krūviai riboja darbuotojų kūrybiškumą ir iniciatyvas; – Nepakankamas Muziejaus padalinių bendradarbiavimas ir vidinė komunikacija; – Kolektyvo nepapildo nauji, motyvuoti specialistai; – Ribotos galimybės lankytojams su specialiaisiais poreikiais; – Nepakankamas savanorių įsitraukimas; – Nepakankamai išnaudojamos inovatyvios technologijos.	GRĖSMĖS: – Didelė pramoginių turizmo objektų pasiūla rajone konkuruoja su ugdymo, švietimo bei aktyvaus patyrimo turinį propaguojančiu Muziejumi; – Stringantys Muziejinės kalvos įveiklinimo ir infrastruktūros atnaujinimo procesai; – Kintanti demografinė situacija rajone apsunkina vietos bendruomenės įsitraukimą; – Nepakankamas finansavimas darbo užmokesčiui, inovatyvių projektų įgyvendinimui, muziejinių vertybių įsigijimui, restauravimui ir konservavimui; – Sudėtingas ES struktūrinių fondų lėšomis finansuojamų projektų parengimas, ilgas biurokratinių veiklų procesas mažina galimybes sukurti tvarų ir visiems prieinamą Muziejų.

4. 2024 m. veiklos prioritetai.

Nr.	Prioritetinės veiklos pavadinimas	Prioritetinės veiklos aprašymas	Įgyvendinimo terminai	Rodikliai		Atsakingas asmuo, pareigos
				Mato vnt.	Reikšmė	
4. 1.	Muziejaus Jubiliejinių metų (2025–2027 m.) programos parengimas.	Konsoliduojamos įstaigos ir kitų Anykščių bei nacionalinių kultūros institucijų pajėgos, rengiant Muziejaus Jubiliejinių metų (2025 m. – A. Baranausko 190-metis, 2026 m. – A. Baranausko klėtelės 200-metis; 2027 m. – pirmojo Lietuvos memorialinio muziejaus 100-metis) veiklų programą, suteikiančią galimybę naujai įsivertinti Muziejaus lyderystę bei jo plėtrą, įprasminančią Muziejaus kaip kultūrinio turizmo pamatinės įstaigos svarbą.	2024 m. sausis–gegužė	Veiklų programa (vnt.)	1	Direktorius
4. 2.	Muziejaus ekspozicijų veiklos, priimant lankytojus ir rengiant edukacines programas.	Muziejinė veikla plėtojama devyniose nuolat veikiančiose ekspozicijose bei jų prieigose, kryptingai pristatant naują Arklio muziejaus ekspoziciją „Rogės ir ratai“ bei intensyvinant edukacines veiklas ekspozicijose.	2024 m. sausis–gruodis	Ekspozicijų skaičius (vnt.) Lankytojų skaičius (tūkst. asm.)	9 70,0	Direktorius
4. 3.	Literatūros paveldo ir profesionaliojo meno populiarinimo veiklos ekspozicijose ir Ažupiečių kultūrinėje-turistinėje erdvėje (Rašytojų kalnelis ir Karvelių sodyba Šventosios pakrantėje).	Remiantis Muziejaus įdirbiu, tęsiamos partnerystės ir tradicinių renginių veiklos, stiprinančios Anykščių kaip literatūrinio krašto įvaizdį: 12 kamerinių vokalinės muzikos renginių ciklas, inscenizacija-patyrimų spektaklis „AB vienetas“ ir kartotiniai vaidinimai Rašytojų kalnelyje, memų konkursas Aukštaitijos memorialiniams muziejams aktualizuoti.	2024 m. sausis–gruodis	Renginių skaičius (vnt.) Renginių dalyvių skaičius (tūkst. asm.) Į kūrybines veiklas įtrauktų asmenų	15 5,3 150 4	Direktorius, projektų vadovė Audronė Pajarskienė, kuratorius Tautvydas Kontrimavičius

				skaičius (asm.) Rezidentų skaičius (asm.)		
4. 4.	Etninės kultūros populiarinimo veiklų programa Arklio muziejuje Niūronyse.	Tradicinės kultūros ir žirgo šventė „Bėk bėk, žirgeli!“ Niūronyse bei vasaros veiklų Arklio muziejuje programa „Niūronių sodžiaus smagumai“ (6 muzikavimo ir tradicinių papročių bei apeigų programos, 9 klojimo teatro spektakliai, 12 amatų demonstravimo užsiėmimų).	2024 m. birželio 1 d.; birželio–spalio mėnesiais	Renginių skaičius (vnt.) Lankytojų skaičius (tūkst. asm.)	28 7,0	Skyriaus vedėjas Mindaugas Karčemarskas
4. 5.	Lietuvos ir Ukrainos kultūrinės partnerystės populiarinimo veiklos Anykščių rajone ir visoje Lietuvoje.	„Tausojama praeitis“: respublikinis festivalis „Medovy spas“ ir šventė „Vyšyvanka“, Ukrainos amatų dienos Aukštaitijoje ir kt. „Vienijanti dabartis“: Anykščiuose saugomų Ukrainos ikonų kolekcijų pristatymas keturiuose Aukštaitijos muziejuose. „Viltinga ateitis“: kultūrinės iniciatyvos, skatinančios palaikyti Ukrainos karius ir kaupti karo pabėgėlių patirtis Lietuvoje (kūrybinė akcija Aukštaitijos regiono moksleiviams „Pergalės žvakutė“ ir kt.).	2024 m. sausis–gruodis	Renginių skaičius (vnt.) Lankytojų skaičius (tūkst. asm.) Į kūrybines veiklas įtrauktų asmenų skaičius (asm.)	9 2,0 120	Projektų vadovė Audronė Pajarskienė, muziejininkas Virginijus Strolia

5. Finansai.

5.1. Įstaigos pajamos.				
Biudžeto lėšos, (tūkst. EUR)	Uždirbtos pajamos, tūkst. EUR)			Iš viso
	Kitas projektų finansavimas (tūkst. EUR)	Pajamos iš paslaugų ar prekių*	Parama	

SB asignavimai	Investicijos	Bazinis kultūrinės veiklos finansavimas	Dalinis projektų finansavimas	Iš viso	Nacionaliniai šaltiniai	Tarptautiniai šaltiniai	Iš viso			
514,6	0	23,0	12,0	549,6	28,0	0	28,0	396,2	0	424,2
Pastabos										

*Pajamos iš paslaugų ar prekių (tūkst. EUR)							
Pajamos iš bilietų	Pajamos iš edukacinių užsiėmimų	Pajamos iš ekskursijų	Pajamos iš NT, įrangos nuomos	Pajamos iš renginių organizavimo	Pajamos iš parduotų suvenyrų ir leidinių	Kitos pajamos iš paslaugų ar prekių*	Iš viso
0	60,0	140,0	0	0	50,0	146,2	396,2
Pastabos	* ankstesnių metų pajamų už paslaugas ir prekes likutis						

5.2. Įstaigos išlaidos.					
Išlaidos darbuotojams (tūkst. EUR)			Išlaidos įstaigos išlaikymui (tūkst. EUR)	Išlaidos įstaigos veiklai (tūkst. EUR)	Iš viso
Išlaidos darbo užmokesčiui ir soc. draudimui	Išlaidos kvalifikacijos kėlimui	Iš viso darbuotojams			
683,3	1,0	684,3	127,1	162,4	973,8
Pastabos	Į išlaidas įstaigos veiklai įtrauktos tikėtinos išlaidos kultūros projektų veikloms įgyvendinti, gavus Lietuvos kultūros tarybos (28 tūkst. EUR) ir Anykščių rajono savivaldybės (12 tūkst. EUR) konsoliduotą finansavimą 40 tūkst. EUR				

6. Darbuotojai.

Darbuotojų skaičius	Administracija	Kultūros ir meno darbuotojai	Techniniai darbuotojai	Pagalbiniai darbuotojai	Iš viso	Darbuotojų kaitos indeksas 2024, proc.
Pareigybių skaičius	3,5	32,5	0	4	40	(bus pildoma ataskaitoje)

Darbuotojų skaičius	3	30	0	3	36	
Pastabos						

7. Pagrindiniai veiklos produktai rezultatai.

Nr.	7.1.Veiklos produkto rodikliai	einamieji metai	praėję metai
		2024	2023
7.1.1.	Įstaigos rinkiniuose saugomų eksponatų skaičius	56 149	53 149
7.1.2.	Per metus įgytų eksponatų skaičius	3 000	4 117
7.1.3.	Per metus suinventorintų eksponatų skaičius	3 000	4 117
7.1.4.	Per metus nurašytų eksponatų skaičius	0	0
7.1.5.	Per metus suskaitmenintų eksponatų skaičius	800	789
7.1.6.	Per metus restauruotų ir konservuotų eksponatų skaičius	10	85
7.1.7.	Per metus įvestų į LIMIS sistemą įstaigos rinkiniuose saugomų eksponatų skaičius (atitinka skaitmeninimo apimtį)	800	789
7.1.8.	Per metus naujai įrengtų/atnaujintų ekspozicijų skaičius	1	2
7.1.9.	Įstaigoje surengtų parodų skaičius	12	16
7.1.9.1.	Įstaigos parengtų fizinių kilnojamų parodų skaičius	12	10
7.1.9.2.	Įstaigos parengtų virtualių parodų skaičius	1	1
7.1.10.	Įstaigoje organizuotų renginių (spektaklių, koncertų) skaičius	20	24
7.1.11.	Įstaigoje organizuotų renginių festivalių (kompleksinių renginių) skaičius	4	4
7.1.12.	Per metus vestų ekskursijų skaičius	neapskaitoma	neapskaitoma
7.1.13.	Įstaigos organizuotų renginių skaičius vaikams ir jaunimui	5	3
7.1.14.	Parengtų finansavimo paraiškų skaičius	5	5
7.1.15.	Įgyvendintų kultūros projektų skaičius	4	3
7.1.16.	Nacionalinio bendradarbiavimo projektų skaičius	2	1

7.1.17.	Tarptautinių projektų skaičius	0	0
7.1.18.	Išleistų leidinių skaičius	1	1
7.1.19.	Ištaigos darbuotojų publikuotų straipsnių skaičius specialiojoje literatūroje	0	0
7.1.20.	Mokslo populiarinimo publikacijų skaičius	3	2
7.1.21.	Ištaigos darbuotojų konferencijose skaitytų mokslinių pranešimų skaičius	3	2
7.1.22.	Ištaigos išleistų metodinių leidinių ir priemonių skaičius	1	0
7.1.23.1.	Kita (Muziejaus fondų lankytojų aptarnavimas, asm.)	45	42
7.1.23.2.	Kita (paveldo aktualizavimo publikacijų skaičius)	20	18
7.1.23.3.	Kita (ištaigos darbuotojų visuomeniniuose atminimo renginiuose skaitytų pranešimų skaičius)	10	10

Nr.	7.2. Rezultatų rodikliai (lankytojai, tūkst.)	einamieji metai	praėję metai
		2024	2023
7.2.1.	Lankytojų skaičius ištaigos rengtose parodose (ir ekspozicijose)	26,0	25,3
7.2.2.	Lankytojų skaičius ištaigos organizuotuose renginiuose	8,5	8,2
7.2.3.	Lankytojų skaičius ištaigos organizuotuose renginiuose vaikams ir jaunimui	250	neapskaitoma
7.2.4.	Lankytojų skaičius ištaigos organizuotuose renginiuose žmonėms su specialiaisiais poreikiais	25	neapskaitoma

Nr.	7.3. Edukacinė veikla	einamieji metai	praėję metai
		2024	2023
7.3.1.	Sukurtų edukacinių užsiėmimų skaičius	56	56
7.3.2.	Naujų / atnaujintų edukacinių užsiėmimų skaičius	22	1
7.3.3.	Surengtų edukacinių užsiėmimų skaičius	1200	1203
7.3.4.	Edukacinių užsiėmimų dalyvių skaičius (tūkst.)	40,0	39,3
7.3.5.	Vaikams ir jaunimui skirtų edukacinių užsiėmimų skaičius	800	neapskaitoma
7.3.6.	Vaikų ir jaunimo, dalyvavusio edukaciniuose užsiėmimuose, skaičius (tūkst.)	30,0	neapskaitoma

7.3.7.	Edukacinių užsiėmimų, pritaikytų žmonės su spec. poreikiais skaičius	42	42
7.3.8.	Edukacinių užsiėmimų dalyvių su spec. poreikiais skaičius	neapskaitoma	neapskaitoma

Nr.	7.4. Rinkodara	einamieji metai	praėję metai
		2024	2023
7.4.1.	Lankstinukų skaičius	22	18
7.4.2.	Plakatų skaičius	25	23
7.4.3.	Informacinių žinučių (pranešimų) skaičius rajono žiniasklaidoje	25	24
7.4.4.	Informacinių žinučių (pranešimų) skaičius nacionalinėje žiniasklaidoje	3	3
7.4.5.	Įstaigos interneto svetainės lankytojų skaičius	95 tūkst.*	93 tūkst.*
7.4.6.	Socialinių tinklų gerbėjų ir sekėjų skaičius	11 tūkst.**	10,4 tūkst.**
7.4.7.	Rinkos / vartotojų tyrimų skaičius	1	0

* įskaitant įstaigos administruojamų svetainių www.baranauskas.lt ir www.arkliomuziejus.lt lankytojus.

** įskaitant 7 įstaigos administruojamas FACEBOOK paskyras.

8. Kultūrinė veikla.

Eil. Nr.	Renginys	Data, terminas	Vieta
8.1.	Kamerinės muzikos koncertų ciklas „Muzikiniai pašnekesiai prie Šventosios“ (12 renginių kas mėnesį).	2024 m. sausis–gruodis	Istoriniai Jono ir Onos Karvelių namai ir Šventosios krantinė Ažupiečiuose, Tiltu g. 2, Anykščiai
8.2.	Muziejaus stendo veiklos Tarptautinėje Vilniaus knygų mugėje.	2024 m. vasario 22–25 d.	Parodų centras LITEXPO, Vilnius
8.3.	Operos solistės Onos Zabielaitytės-Karvelienės 125-mečio minėjimas ir pirmojo tarptautinio O. Zabielaitytės-Karvelienės jaunųjų vokalistų konkurso laureatų koncertas.	2024 m. balandžio 13 d.	Anykščių koplyčia – Pasaulio anykštėnų kūrybos centras, Vilniaus g. 36, Anykščiai

8.4.	Mėgėjų teatrų sąsauka Liudvikos ir Stanislovo Didžiulių memorialinėje sodyboje, istorinio vaizdo įrašo – Viešintų teatro spektaklio L. Didžiulienės „Vakaruškos“ pristatymas.	2024 m. gegužės 25 d.	Didžiulių sodyba-muziejus, Griežionėlių k., Anykščių r.
8.5.	X tradicinių kinkinių žygis „Su žemaitukais į „Bėk bėk, žirgeli!““, pasirodymo su žirgais programa, arklių kaustymo varžytuvės, tautinio paveldo mugė ir dainų apie žirgą sambariai šventėje „Bėk bėk, žirgeli!“.	2024 m. gegužės 27 d. – birželio 1 d.	Niūronių k., Anykščių r.
8.6.	Literatūrinės Antaninės prie A. Baranausko klėtelės. Inscenizacijos-patyriminio spektaklio „AB vienetas“ premjera.	2024 m. birželio 13 d.	Rašytojų kalnelis, A. Vienuolio g. 2, Anykščiai
8.7.	Gedulo ir vilties dienos renginių programa Siauruko muziejuje.	2024 m. birželio 14 d.	Stoties g. 4A, Anykščiai
8.8.	Kalendorinės ir proginės kaimo šventės savaitgaliais Arklio muziejuje.	2024 m. birželis–spalis	Niūronių k., Anykščių r.
8.9.	Tradicinės Joninės Jono Biliūno sodyboje-muziejuje.	2024 m. birželio 23 d.	K. Trajecko g. 5, Niūronių k., Anykščių r.
8.10.	Muziejaus viešosios kultūrinės veiklos Anykščių miesto šventės programoje: teatralizuotas autentiškų Anykščių krašto istorijų pristatymas „Pervartų vasaros aidai“ – 1944-ųjų priverstinės emigracijos 80-mečio minėjimas ir dokumentinė emigrantų likimus liudijanti paroda; literatūros ir muzikos popietė prie A. Baranausko klėtelės Anykščių miesto šventės svečiams.	2024 m. liepos 27 d.	A. Baranausko aikštė, Anykščiai; Rašytojų kalnelis, A. Vienuolio g. 2, Anykščiai
8.11.	Poetinė muzikinė kompozicija „Purpurinė preliudija“ prie A. Baranausko klėtelės: „Postfliuksiniai žaidimai“ su Vytauto Landsbergio poezijos skaitymais ir Vladimiro Tarasovo perkusijos intarpais.	2024 m. rugpjūčio 17 d.	Rašytojų kalnelis, A. Vienuolio g. 2, Anykščiai
8.12.	Anykščių Turizmo nakties renginiai Muziejaus ekspozicijose.	2024 m. rugsėjo 21 d.	Rašytojų kalnelis, A. Vienuolio g. 2, Anykščiai
8.13.	Advento renginių ciklas Muziejuje.	2024 m. gruodžio 7–22 d.	Rašytojų kalnelis, A. Vienuolio g. 2, Anykščiai

9. Projektinė veikla.

Eil. Nr.	Projekto pavadinimas	Finansavimo šaltinis	Planuojama suma, tūkst. EUR	Atsakingas asmuo, pareigos
9.1.	Kultūros veiklų Ažupiečių kultūrinėje-turistinėje erdvėje (Rašytojų kalnelis ir Karvelių sodyba Šventosios	Lietuvos kultūros taryba,	26,6	Audronė Pajarskienė, kultūros projektų vadovė

	pakrantėje) programa „ TEKSTAI “ („Skambantys tekstai“ – dvylikos renginių ciklas, „Atgyjantys tekstai“ – inscenizacija-patyrimų spektaklis, „Įkvepiantys tekstai“ – memų konkursas Aukštaitijos memorialiniams muziejams aktualizuoti).	Anykščių rajono savivaldybė		
9.2.	Literatūros paveldo populiarinimo programa „Su rašytoju ir knyga“: 9.2.1. Anykščių rajono stendo Tarptautinėje Vilniaus knygų mugėje-2024 įrengimas ir įveiklinimas. 9.2.2. Ukrainos rašytojų rezidencijos Anykščiuose organizavimas. 9.2.3. Lietuvos rašytojų rezidencijų Anykščiuose tęstinė programa (trys LRS narių savaitinės rezidencijos). 9.2.4. Teatralizuoti Anykščių krašto vaikų ir paauglių sambūriai prie Antano Baranausko klėtelės šventiniais laikotarpiais. 9.2.5. Tradicinės Antaninės Rašytojų kalnelyje. 9.2.6. Tradicinės Joninės rašytojo Jono Biliūno sodyboje Niūronyse. 9.2.7. Mėgėjų teatrų sąsauka Liudvikos ir Stanislovo Didžiulių memorialinėje sodyboje Griežionėlėse.	Anykščių rajono savivaldybė	14,2	Audronė Pajarskienė, kultūros projektų vadovė, Tautvydas Kontrimavičius, kuratorius
9.3.	Krašto istorijos atminimo veiklų ir iniciatyvų programa „Iš stiprybės versmės“: 9.3.1. Siaurojo geležinkelio 125-mečio minėjimo veiklų projektas „Mažasis geležinkelis – 125“ (knygos „Iešmininko užrašai“ parengimas, leidyba ir pristatymas, vaizdo apybraižos apie Panevėžio-Švenčionėlių geležinkelio ruožą sukūrimas, dešimt kultūros popiečių istorinių siauruko stočių bendruomenėse ir jubiliejinis minėjimas Anykščiuose) 9.3.2. „Pervartų vasaros aidai“ – 1944-ųjų priverstinės emigracijos 80-mečio minėjimas (teatralizuotas autentiškų Anykščių krašto istorijų pristatymas ir dokumentinė emigrantų likimus liudijanti paroda) 9.3.3. Skausmingojo partizaniškojo rudens 75-mečio atminties renginys Šimonių girioje, prisimenant pokario	Lietuvos kultūros taryba, Anykščių rajono savivaldybė	15,5	Tautvydas Kontrimavičius, kuratorius, Raimondas Guobis, muziejininkas

	laisvės kovotojų viltis ir žūtį (atmintinų vietų sutvarkymas ir parengimas, jaunimo žygis, meninė programa su istorijos teatralizacija ir partizanų dainomis).			
9.4.	Žymių Anykščių krašto asmenybių sukakčių pagerbimo programa „Laiko tiltai“: 9.4.1. Rašytojo ir muziko Antano Paulavičiaus 100-mečio minėjimas Anykščiuose. 9.4.2. Garbės šaulio Eligijaus Smetonos 100-mečio minėjimo programa Anykščiuose (rengiama su visuomeniniais partneriais). 9.4.3. Operos solistės Onos Zabelaitės-Karvelienės 125-mečio minėjimas ir pirmojo tarptautinio O. Zabelaitės-Karvelienės jaunųjų vokalistų konkurso laureatų koncertas Anykščiuose. 9.4.4. Vyskupo Pauliaus Antano Baltakio 100-mečio minėjimas Troškūnuose 2024 m. gruodį (rengiamas su visuomeniniais partneriais).	Anykščių rajono savivaldybė	3,0	Tautvydas Kontrimavičius, kuratorius
9.5.	Tradicinės kultūros ir žirgo šventė „ Bėk bėk, žirgeli! “ Niūronyse.	ŽŪM, Anykščių rajono savivaldybė	14,0	Mindaugas Karčemarskas, skyriaus vedėjas
9.6.	Vasaros veiklų Arklio muziejuje programa „ Niūronių sodžiaus smagumai “ (6 muzikavimo ir tradicinių papročių bei apeigų programos, 9 klijavimo teatro spektakliai, 12 amatų demonstravimo užsiėmimų).	Lietuvos kultūros taryba, Anykščių rajono savivaldybė	9,8	Mindaugas Karčemarskas, skyriaus vedėjas
9.7.	Lietuvos ir Ukrainos kultūrinės partnerystės populiarinimo veiklų Anykščių rajone programa „JUNGTYS. Lietuva-Ukraina“: 9.7.1. „Tausojama praeitis“ – respublikinis festivalis „Medovy spas“ ir šventė „Vyšyvanka“, edukaciniai užsiėmimai, tradicinio marginimo ir Karpatų etninio regiono kostiumo detalių parodos, Ukrainos knygų mugė Arklio muziejuje Niūronyse, Ukrainos amatų dienos Aukštaitijoje. 9.7.2. „Vienijanti dabartis“ – Anykščiuose saugomų Ukrainos ikonų kolekcijų pristatymas Aukštaitijos muziejuose.	Lietuvos kultūros taryba, Anykščių rajono savivaldybė	17,0	Audronė Pajarskienė, kultūros projektų vadovė, Virginijus Strolia, muziejininkas

	9.7.3. „Viltinga ateitis“ – kultūrinės iniciatyvos, skatinančios palaikyti Ukrainos karius ir kaupti karo pabėgėlių patirtis Lietuvoje (kūrybinės akcijos Aukštaitijos regiono moksleiviams „Pergalės žvakutė“ organizavimas, karo pabėgėlių prisiminimų ir patirčių fiksavimas).			
--	---	--	--	--

10. Įstaigos filialų (padalinių, turinčių atskiras patalpas) veiklos.

Eil. Nr.	Pavadinimas (ekspozicija)	Veiklos terminas	Vaikams ir jaunimui	Spec. poreikių lankytojams
10.1.	Antano Baranausko klėtelė			
10.1.1.	Ekspozicijos lankytojų aptarnavimas	2024 m. sausis–gruodis	Taip	Taip
10.1.2.	Edukacinės programos ekspozicijoje	2024 m. balandis–lapkritis	Taip	Taip
10.1.3.	Viešieji kultūros renginiai ir parodos Klėtelės gaubte ir jo prieigose	2024 m. balandis–lapkritis	Taip	Taip
10.2.	Antano Žukausko-Vienulio memorialinis namas-muziejus			
10.2.1.	Ekspozicijos lankytojų aptarnavimas	2024 m. sausis–gruodis	Taip	Taip
10.2.2.	Edukacinės programos ekspozicijoje	2024 m. sausis–gruodis	Taip	Taip
10.2.3.	Viešieji kultūros renginiai name-muziejuje ir jo prieigose	2024 m. sausis–gruodis	Taip	Taip
10.3.	Bronės Buivydaitės memorialinis namas-muziejus			
10.3.1.	Ekspozicijos lankytojų aptarnavimas	2024 m. sausis–gruodis	Taip	Taip
10.3.2.	Edukacinės programos ekspozicijoje ir muziejaus teritorijoje	2024 m. balandis–spalis	Taip	Taip
10.3.3.	Viešieji kultūros renginiai B. Buivydaitės sodyboje	2024 m. gegužė–rugsėjis	Taip	Taip
10.4.	Jono Biliūno memorialinė sodyba-muziejus			

10.4.1.	Ekspozicijos lankytojų aptarnavimas	2024 m. sausis–gruodis	Taip	Iš dalies
10.4.2.	Edukacinės programos ekspozicijoje	2024 m. balandis–spalis	Taip	Iš dalies
10.4.3.	Viešieji kultūros renginiai J. Biliūno sodyboje	2024 m. sausis–gruodis	Taip	Taip
10.5.	Liudvikos ir Stanislovo Didžiulių memorialinė sodyba-muziejus			
10.5.1.	Ekspozicijos lankytojų aptarnavimas	2024 m. sausis–gruodis	Taip	Iš dalies
10.5.2.	Edukacinės programos ekspozicijoje	2024 m. balandis–spalis	Taip	Iš dalies
10.5.3.	Viešieji kultūros renginiai L. ir S. Didžiulių sodyboje	2024 m. balandis–spalis	Taip	Iš dalies
10.6.	Arklio muziejus			
1.1.	Ekspozicijos lankytojų aptarnavimas	2024 m. sausis–gruodis	Taip	Taip
10.6.2.	Edukacinės programos ekspozicijoje	2024 m. sausis–gruodis	Taip	Taip
10.6.3.	Viešieji kultūros renginiai Arklio muziejaus teritorijoje	2024 m. gegužė–spalis	Taip	Taip
10.7.	Siauruko muziejus			
10.7.1.	Ekspozicijos lankytojų aptarnavimas	2024 m. sausis–gruodis	Taip	Taip
10.7.2.	Edukacinės programos ekspozicijoje	2024 m. balandis–spalis	Taip	Taip
10.7.3.	Viešieji kultūros renginiai Anykščių siaurojo geležinkelio stoties komplekse	2024 m. sausis–gruodis	Taip	Taip
10.8.	Šeimyniškėlių piliakalnio istorinis kompleksas			
10.8.1.	Ekspozicijos lankytojų aptarnavimas	2024 m. balandis–spalis	Taip	Iš dalies
10.8.2.	Edukacinės programos ekspozicijoje	2024 m. balandis–spalis	Taip	Iš dalies
10.8.3.	Viešieji kultūros renginiai komplekso kiemelyje	2024 m. balandis–spalis	Taip	Taip

10.9.	Stanislovo Petraškos akmens tapybos ekspozicija			
10.9.1.	Ekspozicijos lankytojų aptarnavimas	2024 m. sausis–gruodis	Taip	Taip
10.9.2.	Edukacinės programos ekspozicijoje	2024 m. sausis–gruodis	Taip	Taip
10.9.3.	Viešieji kultūros renginiai ir parodos Muziejaus parodų salėje	2024 m. sausis–gruodis	Taip	Taip

Pastaba. Darbuotojai, dirbantys ekspozicijose ir įgyvendinantys jų veiklas, laisvu nuo lankytojų aptarnavimo laiku atlieka bendrąsias įstaigos užduotis: kaupia, inventorina, tyrinėja ir skaitmenina eksponatus, rengia mokslo populiarinimo publikacijas ir pranešimus, kaupia Anykščių krašto genealoginę informaciją.

11. Administracinė veikla.

Veiklos sritys	Veiklos turinys	Veiklos terminas	Atsakingi darbuotojai
11.1. Muziejaus vidaus darbo tvarką reguliuojančių dokumentų rengimas	11.1.1. Pagal poreikį rengti Muziejaus vidaus darbo tvarką reglamentuojančius dokumentus.	Metų eigoje	Direktorius
11.2. Sutarčių su partneriais rengimas ir pasirašymas	11.2.1. Rengti ir pasirašyti bendradarbiavimo sutartis su kultūros, švietimo ir kitomis įvairiomis institucijomis.	Metų eigoje	Direktorius
	11.2.2. Pasirašyti Muziejaus eksponatų kopijų naudojimo sutartis bei leidimus naudoti eksponatų skaitmenines kopijas su muziejais, paveldo institucijomis, leidyklomis, privačiais asmenimis, taip pat muziejinių vertybių dovanojimo sutartis.	Metų eigoje	Direktorius, T. Kontrimavičius
	11.2.3. Rengti Muziejaus rinkiniuose saugomų kūrinių autorių teisių perdavimo sutartis su autoriais, autorių teisių paveldėtojais.	Metų eigoje	Direktorius, A. Ražanskienė
11.3. Kiti administraciniai darbai	11.3.1. Rengti administracijos ir skyrių vedėjų pasitarimus Muziejaus veiklos klausimams aptarti.	Metų eigoje	Direktorius
	11.3.2. Parengti Muziejaus 2023 m. veiklos ir statistinę ataskaitas ir pateikti Kultūros ministerijai.	2024 m. sausis–vasaris	Direktorius, A. Ražanskienė
		2024 m. sausis–vasaris	

	11.3.3. Parengti Muziejaus 2023 m. veiklos ataskaitą ir pateikti Anykščių rajono savivaldybės tarybai. 11.3.4. Parengti ir pateikti Anykščių rajono savivaldybės tarybai Muziejaus 2024 m. veiklos planą. 11.3.5. Parengti Muziejaus Jubiliejinių metų (2025–2027 m.) programą. 11.3.6. Parengti Muziejaus 2025 m. veiklos plano projektą. 11.3.7. Parengti 2024 m. Muziejaus biudžeto programų išlaidų šamatas. 11.3.8. Parengti 2025 m. Muziejaus biudžeto programų išlaidų šamatu projektus ir pateikti rajono savivaldybės administracijai. 11.3.9. Rengti darbo saugos ir priešgaisrinės saugos instruktažus Muziejaus darbuotojams. 11.3.10. Parengti 2023 m. Muziejaus lankymo statistinę analizę, nuolat vesti 2024 m. Muziejaus lankymo apskaitą; vesti Muziejaus ekskursijų, edukacinių užsiėmimų ir kitų teikiamų paslaugų lankomumo apskaitą, tirti jų efektyvumą, analizuoti lankomumą, teikti pasiūlymus. 11.3.11. Sudarinėti Muziejaus darbuotojų darbo grafikus. 11.3.12. Vykdyti korupcijos rizikos analizę, atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą aktualioje veiklos srityje. 11.3.13. Organizuoti Muziejaus tarybos veiklą, inicijuoti jos teikimus. 11.3.14. Dalyvauti rajono savivaldybės Kultūros tarybos ir Turizmo komisijos posėdžiuose. 11.3.15. Dalyvauti Pasaulio anykštėnų bendrijos Anykščių kolegijos posėdžiuose.	2024 m. vasaris 2024 m. vasaris–balandis 2024 m. gruodis 2024 m. vasaris 2024 m. lapkritis Metų eigoje Metų eigoje Metų eigoje Metų eigoje Metų eigoje Metų eigoje Metų eigoje	Muziejaus administracija, Muziejaus taryba Muziejaus administracija, Muziejaus taryba Muziejaus administracija, Muziejaus taryba Muziejaus administracija Direktorius, D. Kvieskienė Muziejaus administracija A. Vingrys Direktorius, M. Karčemarskas, Direktorius, D. Kvieskienė J. Janukėnienė, M. Karčemarskas T. Kontrimavičius T. Kontrimavičius A. Ražanskienė, T. Kontrimavičius T. Kontrimavičius, R. Černiauskaitė
--	--	--	---

12. Ūkinė veikla.

Veiklos sritys	Veiklos turinys	Veiklos terminas	Atsakingi darbuotojai
12.1. Archyvo ir bibliotekos darbas	12.1.1. Tvarkyti darbuotojų asmens bylas, padaryti 2023 m. asmens bylų sąrašus ir patalpinti bylas archyve ilgam saugojimui. 12.1.2. Sutvarkyti Muziejaus buhalterijos ir kitų dokumentų 2023 m. bylas ir patalpinti archyve, atrinkti trumpo saugojimo bylas naikinimui. 12.1.3. Sudaryti Muziejaus 2024 m. dokumentų registrų sąrašą. 12.1.4. Parengti 2025 m. dokumentacijos bylų planą. 12.1.5. Pagal poreikį išduoti muziejininkams, lankytojams laikinam naudojimui reikalingas bylas, atsakyti į jų užklausas. 12.1.6. Nuolat fiksuoti (filmuoti, fotografuoti) įvairius Anykščių krašto įvykius, renginius, jų skaitmeninius vaizdus aprašyti ir kaupti Muziejaus archyve. 12.1.7. Pildyti Muziejaus bibliotekoje saugomų leidinių skaitmeninį apyrašą. 12.1.8. Pildyti archyvo bylas gaunama medžiaga, kopijomis ir kt.; kaupti ir sisteminti straipsnius apie Muziejų, muziejininkystę ir pan.	2024 m. sausis–kovas 2024 m. sausis–kovas Metų eigoje 2024 m. lapkritis Metų eigoje Metų eigoje 2024 m. rugsėjis–gruodis Metų eigoje	D. Kvieskienė, K. Rudokaitė K. Rudokaitė D. Kvieskienė, J. Janukėnienė, K. Rudokaitė D. Kvieskienė D. Kvieskienė Direktorius, T. Kontrimavičius, A. Falkauskas R. Sakalauskaitė Direktorius, T. Kontrimavičius
12.2. Ūkinė veikla	12.2.1. Stebėti Muziejaus pastatų būklę, inicijuoti neatidėliotinus remonto darbus, prižiūrėti pastatų priešgaisrinę būklę, atlikti priešgaisrinio inventoriaus patikrą. 12.2.2. Atlikti Muziejaus pastatų einamojo remonto darbus: 12.2.2.1. Tęsti Šeimyniškėlių piliakalnio istorinio komplekso papilio rytinio ir pietinio perimetro tvoros rąstų segmentų atnaujinimą. 12.2.2.2. Sumontuoti vandentiekio ir nuotėkų tinklus bei įrengti sanitarinius mazgus Šeimyniškėlių piliakalnio istorinio komplekso galerijos segmente. 12.2.2.3. Baigti Šeimyniškėlių piliakalnio istorinio komplekso pastato-sodo namelio rekonstrukcijos darbus, įrengiant jame naujas tarnybines patalpas. 12.2.2.4. Nudažyti Arklio muziejaus Kaimo transporto ekspozicijos klojimo grindų dangą.	Metų eigoje 2024 m. I pusm. 2024 m. I pusm. 2024 m. II pusm. 2024 m. kovas–balandis 2024 m. I pusm.	A. Vingrys A. Vingrys A. Vingrys, A. Falkauskas A. Vingrys A. Laskauskas A. Vingrys

	12.2.2.5. Suremontuoti ir parengti lankymui Jono Biliūno memorialinės sodybos rūšį.	2024 m. kovas	A. Vingrys
	12.2.2.6. Atlikti Jono Biliūno memorialinės sodybos teritorijos profiliavimo darbus, nuvedant paviršinį lietaus vandenį nuo pagrindinio pastato.	2024 m. balandis–birželis	A. Vingrys
	12.2.2.7. Įrengti naujas žaibosaugos sistemas Antano Vienuolio ir Bronės Buivydaitės memorialinių sodybų teritorijose.	2024 m. balandis–birželis	A. Vingrys, A. Falkauskas Š. Miškinis, S. Račkaitytė
	12.2.2.8. Suremontuoti Siauruko muziejaus ekspozicijų pastato stogą, pakeičiant skaidraus plastiko stoglangius.	2024 m. vasaris–balandis	Direktorius, A. Vingrys A. Vingrys,
	12.2.2.9. Suremontuoti A. Vienuolio memorialinio namo ekspozicinių kambarių ir kitų patalpų interjero fragmentus.	2024 m. I pusm.	A. Falkauskas Direktorius,
	12.2.3. Parengti L. ir S. Didžiulių memorialinės sodybos tvarkybos darbų projektą, inicijuoti pirmąjį tvarkymo darbą.	Metų eigoje	A. Vingrys A. Falkauskas
	12.2.4. Vykdyti Muziejaus veiklai būtinų prekių ir paslaugų pirkimus, atnaujinti ūkinį inventorių ir specialias priemones Muziejaus teritorijų priežiūrai.	2024 m. sausis–kovas	A. Vingrys
	12.2.5. Įdiegti Muziejaus administracinio pastato ir fondų saugyklos patalpų ženklavimo sistemą.	Metų eigoje	
	12.2.6. Prižiūrėti ir periodiškai atnaujinti Muziejaus kompiuterinę įrangą ir orgtechniką.	Metų eigoje	A. Vingrys, A. Laskauskas
	12.2.7. Sistemingai vykdyti Muziejaus vandentiekio, nuotekų, elektros, šilumos tinklų ir įrenginių priežiūrą, apskaitos įrenginių patikrą, kas mėnesį rodmenų davinius perduoti kuruojančioms įmonėms, parengti sistemas šildymo sezonui.	Metų eigoje	
	12.2.8. Vykdyti Muziejaus teritorijų (7 objektai) priežiūros ir tvarkymo darbus: laiku šalinti nudžiūvusius, nuvirtusius, avarinius medžius ir krūmus, nereikalingas jų atžalas, šienauti pievas, grębti ir šalinti lapus, šiukšles, pasodinti ir prižiūrėti vienmečių ir daugiamečių gėlių klombas, vaistažolyną, prižiūrėti takus, valyti sniegą.	Metų eigoje	Direktorius, R. Sakalauskaitė
	12.2.9. Prenumeruoti periodinę spaudą, teikiant prioritetą nacionaliniams kultūros leidiniams, leidinius komplektuoti ir paruošti saugojimui.		
12.3. Kitų padalinių darbas	12.3.1. Atlikti metinę Muziejaus ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto, piniginių lėšų bei įsipareigojimų inventurizaciją.	2024 m. spalio–lapkritis	Komisija
	12.3.2. Į VSAKIS pateikti Muziejaus finansinės veiklos metinės ataskaitos duomenis.	2024 m. vasaris–kovas	D. Kvieskienė
		Kas ketvirtį	D. Kvieskienė,

	12.3.3. Anykščių rajono savivaldybės administracijai pateikti bei Muziejaus interneto svetainėje paskelbti ketvirtinės ir metinę Muziejaus finansinės veiklos ataskaitas.		T. Kontrimavičius
--	---	--	-------------------

13. Parodų / Renginių planas. Žr. 8 skyrius.

L. e. p. direktorius

parašas

Antanas Verbickas

Vyr. finansininkė

parašas

Dovilė Kvieskienė

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Anykščių rajono savivaldybė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl A. Baranausko ir a. Vienuolio-Žukausko memorialinio muziejaus 2024 metų veiklos plano tvirtinimo
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kęstutis Tubis Meras
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-04-02 14:39
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-04-02 14:39
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-25 10:08 - 2025-04-24 10:08
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240213.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Metaduomuo "Registravimo data" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente Metaduomuo "Dokumento registracijos Nr." privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente Metaduomuo "Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai)" privalo būti elektroniniame dokumente ir kiekviename pasikartojančiame tėviniame elemente
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-04-02 nuorašą suformavo Kristina Jakubauskaitė-Veršelienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-